

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LA CIVITA CRISTIAN**  
Indirizzo **13, ~~Via Torlini, 67030, Introdacqua, Italia~~**  
~~Telefono **3484501003**~~  
Fax  
E-mail [cristian.lacivita@gmail.com](mailto:cristian.lacivita@gmail.com)  
  
Nazionalità Italiana  
  
Data di nascita [ 17, marzo, 1971 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dal 1999 dipendente a tempo indeterminato dell'A.R.A.P. con qualifica di quadro con funzioni dirigenziali ( Q ) inquadramento economico 2;
- Dal 2021 Sono responsabile ufficio programmazione e finanza di A.R.A.P. e coordinatore dell'area industriale di Sulmona
- Dal 2016 Sono responsabile ufficio finanza di A.R.A.P.
- Dal 2014 al 2015 ho coordinato l'unità territoriale 4 (Sulmona) di A.R.A.P. in tutti i suoi aspetti ed in tutti i settori dall'impianto di depurazione biologico all'impianto trattamento rifiuti chimico fisico, dalle fibre ottiche alla gestione del patrimonio, dall'acqua potabile ed industriale alla cura e manutenzione dell'area.  
Insieme ad alcuni colleghi ne ho tracciato le strategie economiche, commerciali e finanziarie invertendo l'andamento negativo degli ultimi anni sia economico che finanziario.
- Dal 2016 Ho curato direttamente la tenuta della contabilità dell'unità territoriale.
- Dal 2003 al 2012 Amministratore unico di società a responsabilità limitata operanti nei settori della comunicazione, del turismo, nel terziario avanzato, nella formazione e nella finanza agevolata.
- Dal 2017 Collaboro con il Dott.re Commercialista Alessandro Angelone in qualità di consulente contabile e fiscale della società Euroservizi.prov.aq S.p.a. con capitale 100% della Provincia di L'Aquila

- Dal 2006 al 2009  
Ho partecipato alla nascita di una società di telecomunicazioni e ne ho assunto il ruolo di amministratore unico.
- Nel corso del 2005  
Nominato collaboratore del Collegio Sindacale della F.I.R.A. S.p.a. Finanziaria della Regione Abruzzo mi sono occupato essenzialmente di effettuare i controlli contabili, amministrativi, fiscali e civilistici della F.I.R.A. S.p.a. attraverso il reperimento e l'analisi della documentazione nella stessa conservata e predisponendo le bozze di verbale sia per la funzione di revisori dei conti sia per la funzione di collegio sindacale.
- Dal 2005 al 2009  
Ho ricevuto incarico professionale dal Gruppo Consorfom di Teramo operante nel campo della Formazione professionale e dei servizi alle imprese per la progettazione e la verifica dello svolgimento della fase di selezione degli allievi ai corsi "Tecnico del sistema qualità e controllo processo/prodotto" e "Esperto in marketing, vendite e customer satisfaction"
- Dal 2003 al 2008  
Incarico professionale per lo svolgimento della funzione di direttore nel corso "Tecnico del sistema qualità e controllo processo/prodotto"  
Entrambi i corsi sono stati approvati a valere sulla misura C.4 – piano attuativo 2004 del P.O.R. Abruzzo Obiettivo 3 2000 – 2006
- Dal 2003 al 2008  
Ho collaborato con il Centro Alta Formazione Valle Peligna Alto Sangro curandone per conto dell'ex Consorzio, socio del Centro, tutti gli aspetti contabili, fiscali ed amministrativi dalla costituzione.
- Dal 2004  
Ho curato l'accreditato, insieme alla collega Centofanti, dell'Ente presso la Regione Abruzzo quale organismo di formazione ed ho ideato, progettato ed elaborato corsi di formazione in collaborazione con primarie aziende italiane quali Ipsoa Editore e Minimega eventi.  
  
Ho assunto il ruolo di direttore ed amministrativo dell'organismo di formazione stesso.
- Dal 2001 al 2003  
Ho progettato 3 corsi di formazione dal titolo "Esperto paghe e consulenza del lavoro" – "Esperto contabile" – "esperto in gestione ed organizzazione eventi" due dei tre progetti sono stati approvati dalla regione Abruzzo e finanziati a valere sui fondi P.O.R. a valere sulla misura C.3  
  
Ho gestito i corsi finanziati dalla pubblicizzazione, alla organizzazione, alla gestione, alla rendicontazione finale.  
  
Ho svolto il ruolo di Tutor per i ragazzi e le ragazze ospitati in qualità di stagisti presso l'Ente e che sono stati organizzati in collaborazioni con le università e con le scuole superiori di appartenenza.  
  
Sono stato promotore della nascita di un consorzio di imprese operanti nel

- Dal 1993 al 2002

settore marketing e pubblicità.

Sono stato l'ideatore ed il promotore del Consorzio Immagina formato da cinque aziende operanti a vario titolo in campo pubblicitario. Il suo intento è stato quello di sviluppare le aziende consorziate attraverso la proposizione e realizzazione di grandi eventi. Sono stato nominato Consigliere di amministrazione ed ho ricoperto la carica di Vice Presidente

ho collaborato con la Società operanti nel terziario avanzato

Questa esperienza è servita a conoscere il mondo della finanza agevolata in particolare DOCUP, POR, PIT e tutte le leggi dedicate alle nuove attività imprenditoriali.

Ho lavorato presso uno studio commerciale di Sulmona ricoprendo il ruolo di responsabile del settore contabilità e paghe;

Tale esperienza lavorativa mi ha permesso di raggiungere una specializzazione in campo contabile, fiscale, civilistico e del lavoro di buon livello. Ho imparato ad usare software gestionali prodotti da primarie aziende di livello nazionale come la Sistemi e la Ipsoa Editore.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 2006 al 2009

Ho contribuito alla fondazione del Circolo della libertà di Sulmona di cui ho assunto la Presidenza fino allo scioglimento.

Dal 2008 al 2013

Sono stato Consigliere Comunale del Comune di Sulmona, ho rivestito il ruolo di capogruppo, di Presidente della Commissione bilancio nel primo biennio e successivamente Presidente Commissione attività produttive.

Nel 2013

Ho costruito una lista civica personale presentata alle elezioni comunali del Comune di Sulmona insieme ad altre 4 liste civiche. Siamo andati al ballottaggio al quale non abbiamo potuto partecipare perché durante la campagna elettorale è deceduto il nostro candidato sindaco.

Inserisco tali esperienze nel settore formazione perché le considero una parentesi della mia vita tra le più importanti dal punto di vista formativo della personalità e del carattere oltre che della conoscenza delle procedure amministrative e del funzionamento della macchina pubblica.

Dal 2016 al 2018

Sono assessore presso il Comune di Sulmona con deleghe al bilancio, personale, attività produttive, artigianato, commercio, industria e riorganizzazione.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Perito tecnico commerciale e programmatore presso l'Istituto Tecnico "Antonio De Nino" di Sulmona

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tenuta della contabilità, adempimenti fiscali e civilistici.

Perito tecnico commerciale e programmatore presso l'Istituto Tecnico "Antonio

- Qualifica conseguita

De Nino” di Sulmona

Ho partecipato ad un corso di Europrogettazione diretta di base tenuto presso la sede Eurobic Lazio a Roma

- Nel 2006

Ho partecipato al progetto Orfea elaborato dalla Regione Abruzzo in collaborazione con Ifoa, Informa, E-way, Ce-Trans per la verifica delle competenze dei soggetti che hanno assunto le funzioni di presidio degli O.d.F. ottenendo dichiarazione di idoneità per le funzioni di: DIREZIONE, AMMINISTRAZIONE, TUTORATO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Durante l'ultimo quadriennio ho assunto di fatto il coordinamento dell'unità territoriale di Sulmona curando il complesso delle attività acquisendo una piccola esperienza nei settori depurazione, trattamento rifiuti e fibre ottiche.

Ho collaborato con associazioni organizzando convegni e giornate di studio su tematiche di interesse comune soprattutto dell'area peligna.

Ho collaborato allo sviluppo del brand “Sulmona città dell'Amore”

Ho partecipato alla realizzazione della manifestazione “Sweet Confetto” ed in genere alla organizzazione di grandi eventi.

Sono Presidente dell'associazione culturale Comunicando editrice della testata giornalistica on line [www.rete5.tv](http://www.rete5.tv) primo blog nato in valle peligna.

### MADRELINGUA

**Italiano**

### ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare  
elementare  
elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ho scoperto nell'ultimo periodo di avere capacità di operare in squadra e soprattutto di mantenere vivo lo spirito di squadra. Ne è riprova il clima dell'unità territoriale di Sulmona e le relazioni che sono riuscito a tessere all'interno dell'intera ARAP con molti colleghi.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*

Ho fondato e gestito società commerciali ed avuto anche la gestione di personale alle mie dirette dipendenze, ho promosso consorzi di imprese di cui ho assunto il coordinamento, ho una predisposizione all'analisi ed alla progettazione sulla base di dati concreti e certificati.

*cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Discreto utilizzo dei software di normale uso. Conoscenza dei software gestionale della Sistemi, della Ipoa e meno del team system.

PATENTE O PATENTI

A e B