

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE  
AVV. MAURO SCIULLO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SCIULLO MAURO**  
Indirizzo **VIA CAPPUCCI 104/B, 67039 SULMONA (AQ)**  
Telefono **320.84 86 642**  
E-mail [dott.sciullo@hotmail.it](mailto:dott.sciullo@hotmail.it) PEC: mauro.sciullo@pec.arc.it

Nazionalità ITALIANA Stato Civile: Coniugato

Data di nascita 06/05/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- APRILE 2015 **ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SULMONA**  
Posizione attuale: Avvocato  
Principali materie/competenze Professionali Diritto Civile, Diritto Consumatori, Diritto Penale, Diritto Tributario, Diritto Assicurativo, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro e Previdenza Sociale.
- GIUGNO 2013 **RESPONSABILE SPORTELLLO LOCALE DI SERVIZIO "CODACONS" ASSOCIAZIONE A TUTELA DEI DIRITTI DEL CONSUMATORE**  
Principali mansioni Tutela, anche con il ricorso allo strumento giudiziario, dei diritti e degli interessi di consumatori ed utenti nei confronti dei soggetti pubblici e privati produttori e/o erogatori di beni e servizi (POSTE ITALIANE, ENEL, ENI, RYANAIR DAC, ecc.)
- GENNAIO 2013 **LIBERO PROFESSIONISTA**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO LEGALE "A. IANNOZZI" – Via Gennaro Sardi n. 22 - SULMONA (AQ)  
Principali mansioni Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziali in materia civile, penale, amministrativa e tributaria; stesura pareri legali; consulenza e assistenza legale per privati, aziende ed enti pubblici; quotidiana ed importante attività di patrocinio legale nelle cause di competenza del Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello, Commissioni Tributarie Provinciale e Regionali; collaborazione continua in sede giudiziale al contenzioso di primari gruppi societari, bancari e assicurativi Italiani (MPS, ZURICH, ETEX BUILDING PERFORMANCE SPA, ALBA LEASING SPA, ecc.)
- SETTEMBRE 2011- **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DEL PATROCINIO AVANTI AGLI UFFICI DEL GIUDICE DI PACE ED I TRIBUNALI DEL DISTRETTO**

## DI CORTE DI APPELLO DI L'AQUILA

- NOVEMBRE 2010- DICEMBRE 2010  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Principali mansioni  
**STAGE FORMATIVO**  
STUDIO COMMERCIALE  
Dott. RAMICONE LORIS - SULMONA (AQ)  
Consulenza in ambito tributario, contabile e fiscale, consulenza aziendale;  
Gestione del contenzioso presso le amministrazioni e giurisdizioni finanziarie per conto dei contribuenti;
- LUGLIO 2009- OTTOBRE 2009  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Principali mansioni  
**STAGE FORMATIVO**  
AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO TERR. PROV. DI SULMONA (AQ)  
AREA SERVIZI: codice fiscale, partita iva, unico, atti e successioni  
AREA CONTROLLO: contenzioso e accertamento
- APRILE 2008  
Principali mansioni  
**ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI PRATICANTI  
ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SULMONA (AQ)  
PRATICANTE PRESSO STUDIO LEGALE SPECIALIZZATO IN DIRITTO  
CIVILE E AMMINISTRATIVO**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- MARZO 2012  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita  
**DIPLOMA MEDIATORE**  
ORGANISMO DI MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE - ACCADEMIA NAZIONALE DEL DIRITTO  
MEDIATORE PER LE CONTROVERSIE CIVILI E COMMERCIALI  
  
DIPLOMA MEDIATORE
- GENNAIO 2011  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita  
**DIPLOMA DI MASTER**  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO  
  
DIRITTO E PROCESSO TRIBUTARIO  
  
MASTER BIENNALE DI II LIVELLO - coordinato dai Professori Avv. Lorenzo Del Federico e Avv. Massimo Basilavecchia
- APRILE 2008  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita  
**LAUREA MAGISTRALE V.O.**  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO  
  
GIURISPRUDENZA - INDIRIZZO GIURIDICO AZIENDALE  
  
LAUREA MAGISTRALE  
**TESI:** La Frode Fiscale – Relatore: Prof. Avv. Giuseppe Montanara
- LUGLIO 2000  
**DIPLOMA**



Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

I.T.C. "A. DE NINO" – SULMONA (AQ)

Qualifica conseguita

DIPLOMA RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE- FRANCESCE-SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE BUONA / FRANCESE BUONA / SPAGNOLO SCOLASTICO

INGLESE BUONA / FRANCESE SCOLASTICO / SPAGNOLO SCOLASTICO

INGLESE BUONA / FRANCESE SCOLASTICO / SPAGNOLO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI SIA IN AMBITO DEL LAVORO CHE NELLA VITA PRIVATA GRAZIE ALLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE E VIAGGI ALL'ESTERO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONA PREDISPOSIZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DI GRUPPI E SINGOLI. OTTIMA CAPACITÀ DI GESTIONE, DI RAGIONAMENTO E PROBLEM RESOLVING

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE- INTERNET E ARCHIVI INFORMATICI GIURIDICI – PROCESSO CIVILE TELEMATICO SUITE AVVOCATO ELITE

PATENTE O PATENTI

B

Autorizzo il trattamento dei dati personali

