



CITTÀ DI SULMONA

Medaglia d'Argento al Valor Militare

PROVINCIA DELL'AQUILA

COMUNICATO-AVVISIO

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 8 del 29/04/2016 ad oggetto *“Servizio di refezione scolastica: rideterminazione delle quote di partecipazione dell’utenza per l’a.s. 2016/2017”*, esecutiva, con la quale sono state rideterminate le tariffe a carico dell’utenza per il servizio di refezione scolastica per fasce di reddito, demandando conseguentemente al 1° Settore la gestione delle relative procedure amministrative;

Vista la Determinazione dirigenziale 1^ Settore n. 309 del 12/05/2016 ad oggetto *“Servizio di refezione scolastica a.s. 2016/2017: rideterminazione delle quote di partecipazione dell’utenza e approvazione modulo di domanda”* di indizione della procedura per l’acquisizione delle istanze da parte degli utenti interessati a ottenere l’esenzione/agevolazione economica per il servizio di refezione scolastica per l’A.S. 2016/2017 con termine di presentazione delle istanze fissato al 15/06/2016;

Vista la Determinazione dirigenziale 1^ Settore n. 546 del 21/09/2016 R.G. 1629 di presa d’atto delle istanze presentate e di esito dell’istruttoria effettuata sulle domande pervenute per la determinazione della tariffa per buoni mensa (elenchi beneficiari esenzioni/agevolazioni già trasmessi al competente Ufficio economato);

Richiamata la Deliberazione G.C. n. 204 del 30/09/2016 avente ad oggetto: *“Servizio Refezione A.S. 2016/2017- Determinazioni sulle tariffe e decorrenza”* con la quale è stato deliberato quanto segue:

- a) Di stabilire, che per effetto dell’aggiudicazione dell’appalto del servizio della refezione scolastica, gli importi di spesa a carico dell’utenza per ogni singolo buono sono quelli risultanti dal seguente prospetto:

TARIFFE PER REFEZIONE SCOLASTICA CON DECORRENZA A PARTIRE DAL NUOVO A.S. 2016/2017 specificate come segue in relazione alle condizioni economiche del nucleo familiare dello studente, ossia:

| Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) | Partecipazione tariffaria degli utenti (percentuale della spesa singolo buono pasto a carico del Comune per servizio refezione appaltato) | Fascia di appartenenza |
|---|--|-------------------------------|
| da zero a € 5.956 | Zero - esenzione | 0 |
| Da € 5.956,01 a 7.000 | 15 % ossia € 0,69 a buono pasto | 1 |

| | | |
|--|----------------------------------|----|
| Da € 7.001 a 8.000 | 20 % ossia € 0,92 a buono pasto | 2 |
| Da € 8.001 a 9.000 | 30 % ossia € 1,38 a buono pasto | 3 |
| Da € 9.001 a 10.000 | 40 % ossia € 1,84 a buono pasto | 4 |
| Da € 10.001 a 12.000 | 50 % ossia € 2,31 a buono pasto | 5 |
| Da € 12.001 a 14.000 | 60 % ossia € 2,77 a buono pasto | 6 |
| Da € 14.001 a 17.000 | 70 % ossia € 3,23 a buono pasto | 7 |
| Da € 17.001 a 20.000 | 80 % ossia € 3,69 a buono pasto | 8 |
| Da € 20.001 a 25.000 | 90% ossia € 4,15 a buono pasto | 9 |
| oltre € 25.001 o in caso di studenti non residenti o in caso di mancata presentazione documentazione ISEE (per agevolazioni o esenzione) | 100 % ossia € 4,61 a buono pasto | 10 |

b) Di disporre la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di esenzione/agevolazione tariffaria per la fruizione del servizio di refezione scolastica per il nuovo a.s. 2016/2017 fino al termine perentorio del 31 ottobre 2016 ,

SI COMUNICA CHE:

1) In esecuzione della Deliberazione G.C. n. 204 del 30/09/2016, è riaperta la procedura di presentazione delle domande di esenzione/ agevolazione tariffaria per la fruizione del servizio di refezione scolastica per il nuovo a.s. 2016/2017 fino al termine perentorio del **31 ottobre 2016**.

2) Le domande da parte degli interessati dovranno essere presentate utilizzando l'apposita modulistica (di seguito riportata) entro il termine massimo del **31/10/2016 tramite l'Ufficio Protocollo del Comune di Sulmona** (tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì mattina ore 9-12, Lunedì e Giovedì pomeriggio ore 15,45-17,15 - e-mail: protocollo@comune.sulmona.aq.it).

3) le domande presentate e protocollate oltre l'iniziale termine del 15/06/2016 (fissato quale originario termine di scadenza della procedura di che trattasi), saranno considerate valide e regolarmente presentate se rispettose dei requisiti fissati e se complete della prescritta documentazione (documentazione ISEE 2016, valido documento di identità).

4) All'esito della istruttoria effettuata sulle domande, l'acquisto e la consegna dei buoni pasto avverrà presso l'Ufficio Economato nei giorni di lunedì e giovedì negli orari di apertura al pubblico.

**Il Dirigente ad interim del 1° Settore
Dott.ssa Filomena Sorrentino**

**Il Responsabile del Procedimento
Dott. Alessandro Ginnetti**

AL COMUNE DI SULMONA
1° SETTORE "AMMINISTRATIVO E LEGALE"
Servizi alla Collettività

**DOMANDA PER LA DETERMINAZIONE DELLA
TARIFFA PER I BUONI MENSA
Anno scolastico 2016/2017 (scadenza 31 ottobre 2016)**

l sottoscritt _____ in qualità di _____
nat_ a _____ il _____ C.F. _____
residente _____ in Via _____ n. _____

RECAPITI TELEFONICI:

ABITAZIONE _____ UFFICIO _____ CELL. _____

E-MAIL _____

- Consapevole ai sensi degli artt.71,75 del D.P.R.n. 445/2000, delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

CHIEDE

LA DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA RELATIVA ALL'ACQUISTO DEI BUONI MENSA ANNO SCOLASTICO 2016/2017 PER

Il/la bambino/a _____

Nato/a a _____ il _____ residente
a _____ in Via _____ n. _____

Frequentante l'istituto scolastico _____

classe _____ **Numero rientri settimanali** _____

In base alla certificazione ISEE 2016 in corso di validità (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) secondo il nuovo sistema tariffario approvato dal Comune di Sulmona di cui alle seguenti previsioni (riferimento Deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 29/04/2016)

| Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) | Partecipazione tariffaria degli utenti (percentuale della spesa singolo buono pasto a carico del Comune per servizio refezione appaltato) | Fascia di appartenenza |
|---|--|-------------------------------|
| da zero a € 5.956 | Zero - esenzione | 0 |
| Da € 5.956,01 a 7.000 | 15 % ossia € 0,69 a buono pasto | 1 |
| Da € 7.001 a 8.000 | 20 % ossia € 0,92 a buono pasto | 2 |

| | | |
|--|----------------------------------|----|
| Da € 8.001 a 9.000 | 30 % ossia € 1,38 a buono pasto | 3 |
| Da € 9.001 a 10.000 | 40 % ossia € 1,84 a buono pasto | 4 |
| Da € 10.001 a 12.000 | 50 % ossia € 2,31 a buono pasto | 5 |
| Da € 12.001 a 14.000 | 60 % ossia € 2,77 a buono pasto | 6 |
| Da € 14.001 a 17.000 | 70 % ossia € 3,23 a buono pasto | 7 |
| Da € 17.001 a 20.000 | 80 % ossia € 3,69 a buono pasto | 8 |
| Da € 20.001 a 25.000 | 90% ossia € 4,15 a buono pasto | 9 |
| oltre € 25.001 o in caso di studenti non residenti o in caso di mancata presentazione documentazione ISEE (per agevolazioni o esenzione) | 100 % ossia € 4,61 a buono pasto | 10 |

consapevole del fatto che, **in assenza di produzione della certificazione Isee**, verrà applicata la massima tariffa

DICHIARA

- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al 1° Settore Servizi alla Collettività Ufficio Pubblica Istruzione ogni eventuale variazione (cambio residenza);
- che la situazione reddituale risultante dal modello **ISEE 2016** per prestazioni rivolte ai minori è di € _____ (come da allegata attestazione in corso di validità);
- di essere a conoscenza che, **nel caso di richiesta di agevolazione tariffaria**, sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli, anche dalla Guardia di Finanza, ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il sottoscritto decadrà immediatamente dal beneficio ottenuto;
- di essere consapevole che l'Ente Locale può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. n. 196/2003), compresi casi di trasmissione degli stessi dati a soggetti affidatari della gestione del servizio;
- di acconsentire all'utilizzo del numero di cellulare e dell'eventuale utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica per l'invio delle comunicazioni relative al servizio di refezione scolastica.

Allega a pena di esclusione:

- **Copia del documento di identità**
- **ISEE 2016.**

Sulmona, _____

Firma richiedente (a pena di esclusione)

Nota: il termine ultimo di presentazione delle domande all'Ufficio Protocollo del Comune di Sulmona è il 31/10/2016 (tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì mattina ore 9-12, Lunedì e Giovedì pomeriggio ore 15,45-17,15).
e-mail: protocollo@comune.sulmona.aq.it