



CITTÀ DI SULMONA

Medaglia d'Argento al Valor Militare

PROVINCIA DELL'AQUILA

I SETTORE AMMINISTRATIVO E LEGALE

Servizi alla Collettività

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ASSOCIAZIONI/ SOCIETÀ SPORTIVE, CULTURALI E RICREATIVE E IMPRESE OPERANTI NEL SETTORE, INTERESSATE AD UTILIZZARE DEGLI SPAZI PUBBLICI ED AREE VERDI CITTADINE PER ATTIVITÀ MOTORIO-SPORTIVE

ART. 1

Oggetto

L'Amministrazione Comunale di Sulmona, come stabilito con Deliberazione di G.C. n. 102 del 17/06/2020, intende mettere a disposizione di associazioni e società sportive, culturali e ricreative, nonché imprese operanti nel settore, che ne facciano richiesta appositi spazi individuati all'interno di alcuni parchi ed aree verdi comunali per lo svolgimento di attività motorio/sportive consentite dalle disposizioni normative vigenti, nel rispetto delle misure anti contagio previste dalle competenti Autorità.

ART. 2

Elenco aree verdi:

1. Parco Fluviale "A. Daolio";
2. Giardini pubblici di Via P.Togliatti;
3. Giardini pubblici di Via Mazzini;
4. Giardini pubblici di Viale Roosevelt e Viale Matteotti;
5. Area verde di Via Stazione Introdacqua e campo sportivo polivalente;
6. Area verde di Viale delle Metamorfosi e campo sportivo polivalente;

Nelle aree non sono presenti spogliatoi e servizi igienici.

ART. 3

Soggetti ammessi a presentare domanda

Le aree indicate all'articolo precedente possono essere richieste da Associazioni /Società sportive, culturali e ricreative e dalle imprese operanti nel settore, con sede nel territorio cittadino e limitrofo.

ART. 4

Orari e turni

Le attività sportive, culturali e ricreative potranno essere svolte nelle seguenti fasce orarie:

- dalle ore 08:00 alle ore 20:00

ART. 5

Modalità di utilizzo

Il parco o l'area verde, comprese le attrezzature ed i manufatti eventualmente presenti, devono essere utilizzate per le finalità autorizzate e conservate nelle condizioni di uso con la massima diligenza.

È vietata qualsiasi attività che contrasti con la destinazione del parco o dell'area verde.

I soggetti autorizzati si impegnano, al termine dell'utilizzo, a garantire il ripristino e la pulizia dell'area nel caso si tratti di attività che comportano l'uso di attrezzature o che producano materiali residui.

Per la specifica disciplina relativa all'uso dei parchi e delle aree verdi comunali, e per quanto non espressamente richiamato nel presente avviso, si rimanda al vigente Regolamento comunale per l'uso e per l'affidamento ai privati per la manutenzione e gestione delle aree verdi comunali, approvato con Deliberazione di C.C. n. 9/C del 7/2/2005.

La fruizione delle aree deve essere improntata su criteri di massima prudenza, i soggetti autorizzati dovranno garantire il rispetto del distanziamento di sicurezza, del divieto di assembramento, e l'obbligo di utilizzo di ogni dispositivo di sicurezza (mascherine, guanti, soluzioni per la disinfezione delle mani), come previsto dalla vigente normativa in materia, valutando anche l'opportunità di acquisire dichiarazioni da parte dei fruitori, rese nelle forme del DPR 445/2000, in merito all'esposizione a rischi di possibili contagi da COVID-19.

ART. 6

Modalità di richiesta

I soggetti interessati dovranno far pervenire la richiesta debitamente compilata secondo il modello fornito (Allegato A) e sottoscritta dal legale rappresentante con allegati:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante
- atto costitutivo e statuto o visura camerale.

La domanda, indirizzata alla Ripartizione 1 Servizi alla Collettività – Ufficio Sport, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Sulmona in Via P. Mazara – piano terra dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, il lunedì e il giovedì anche dalle ore 15,45 alle ore 17,15;

oppure via PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sulmona.it .

ART. 7

Durata

L'iniziativa sarà valida sino al 31 ottobre 2020, fatti salvi successivi provvedimenti.

È possibile inoltrare la richiesta per la concessione delle aree in qualunque momento, stabilendo sin d'ora che le stesse saranno assegnate fino al completo esaurimento di ogni spazio disponibile.

Il Comune di Sulmona si riserva la facoltà di sospendere o revocare in ogni momento il presente avviso, senza riconoscimento di alcun ristoro, anche in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica Covid-19 ed alle future misure che potranno essere adottate dalle Autorità competenti.

ART. 8

Obblighi dei soggetti autorizzati

Il richiedente è obbligato:

- a comunicare all'Ente il nominativo del Responsabile COVID 19 (ove previsto dalla vigente normativa), che avrà il compito far rispettare tutte le prescrizioni anticontagio come previste dalle normative vigenti. Laddove non sia prevista la presenza di tale figura dalla norma vigente, il legale rappresentante assume la

responsabilità del rispetto delle disposizioni di cui al presente Avviso da parte dei fruitori.

- a sottoscrivere convenzione secondo quanto stabilito dal vigente il Regolamento comunale per l'uso e per l'affidamento ai privati per la manutenzione e gestione delle aree verdi comunali, approvato con Deliberazione di C.C. n. 9/C del 7/2/2005.

ART. 9

Modalità e criteri di assegnazione

Qualora pervengano più richieste per lo stesso Parco o area verde e per la stessa combinazione di giorni e fasce orarie si procederà all'assegnazione secondo l'ordine cronologico di arrivo della domanda.

Qualora le tre preferenze espresse dall'interessato fossero già state assegnate ad altri richiedenti, l'Amministrazione provvederà d'ufficio, sentito l'interessato, ad assegnare un'altra area o un'altra fascia oraria fra quelle ancora disponibili.

Sarà possibile assegnare la medesima area a più richiedenti, ove gli interessati perverranno ad un accordo.

ART. 10

Responsabilità

- di adottare ogni precauzione per prevenire danni a persone e/o cose;
- di assicurare la vigilanza e la custodia degli spazi durante i periodi di assegnazione;
- di restituire gli spazi nelle stesse condizioni di pulizia ed igiene in cui vengono concessi;
- di adottare ogni precauzione al fine di evitare imbrattamenti e qualunque forma di danneggiamento;
- di raccordarsi con le Ripartizione 1°, Servizi alla Collettività, 4° e il Responsabile S.P.P. del Comune di Sulmona per le modalità di accesso ed utilizzo degli spazi;
- l'occupazione/utilizzo dello spazio pubblico potrà avvenire rispettando le norme di sicurezza e senza creare ostacolo al passaggio dei pedoni, alla circolazione stradale, ai mezzi di sicurezza e di soccorso;
- di garantire il rispetto della normativa vigente in materia di rumorosità e di inquinamento acustico e luminoso;
- è fatto divieto di installare e lasciare in deposito in loco attrezzature, pedane, tavolini, sedute, ombrelloni e altri materiali;
- è fatto divieto di tenere manifestazioni, spettacoli, intrattenimenti che possano evidenziare atti di violenza su persone o animali o che possano offendere il comune senso del pudore.

ART. 11

Trattamento dati

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sulmona che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: Telefono: 0864.576323 – 0864.576302

E-mail: sport@comune.sulmona.aq.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it

Potrà altresì possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.sulmona.aq.it

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

ALLEGATI:

A) - Modello di domanda

Il Segretario Generale
(art. 28 Rogus)
f.to Dott. Nunzia Buccilli