



CITTÀ DI SULMONA

Medaglia d'Argento al Valor Militare
PROVINCIA DELL'AQUILA

4° SETTORE - AMBIENTE E INFRASTRUTTURE

Avviso pubblico per la ricerca in locazione passiva di un immobile da destinare a sede dell'Istituto Scolastico "G. Capograssi"

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale R.S. n. 196 in data 09/04/2019 – R.G. 463 DEL 09/04/2019 di approvazione dello schema del presente avviso pubblico, ai sensi dell'art. 36, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i,

si rende noto

che il Comune di Sulmona intende individuare un immobile, sito nella Città di Sulmona, da acquisire in locazione passiva e destinare a sede transitoria dell'Istituto Scolastico "G. Capograssi".

L'immobile proposto dovrà essere, alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico, di proprietà o nella piena disponibilità giuridica del proponente.

Sulla base dei valori massimi fissati dalla banca dati delle quotazioni immobiliari (€ 5,10 mq/mese) che, trattandosi di locazione transitoria particolarmente breve e riguardante un immobile da destinare a scuola e adeguato alle normative attualmente vigenti, è stato aumentato del 50%, il canone è stato determinato pari ad € 5,10x1,5 = € 7,65 mq/mese, ed in cifra tonda € 8,00 mq/mese, per un totale di € 88'000,00, oltre IVA 22% pari ad € 19'360,00, ed in totale € 107'360,00.

L'offerente deve inoltre impegnarsi a provvedere al trasloco dei mobili e delle attrezzature (compreso quelle elettroniche quali lavagne LIM, computer, ecc.), per il tramite di ditta specializzata, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per tale attività e provvista di regolare polizza assicurativa, dall'attuale sede dell'edificio scolastico alla sede proposta e, al termine della locazione, alla ricollocazione nella sede originaria.

Il trasloco dovrà essere eseguito "chiavi in mano", quindi la ditta incaricata dovrà provvedere, sotto la supervisione del personale scolastico, all'imballaggio del materiale, anche quello minuto, ad distacco delle attrezzature elettroniche, al carico e trasporto con idonei mezzi, al posizionamento degli stessi nei locali concessi in fitto, e, analogamente dovranno essere eseguite le stesse operazioni nel riposizionamento i mobili e le attrezzature nella sede originaria.

Per detto servizio è stata determinata la somma necessaria che, sulla base del limite massimo fissato dall'art. 5 dell'OPCM n. 3797 del 30/07/2009 (€ 20,00/mq), è risultata pari ad € 22'000,00, oltre IVA 22% pari ad € 4'840,00, ed in totale € 26'840,00.

In totale, per la locazione dei locali per un periodo di dieci mesi e per entrambi i traslochi, la somma è stata valutata in € 110'000,00, oltre IVA 22% pari ad € 24'200,00, ed in totale € 134'200,00.

L'immobile dovrà essere provvisto di tutti gli allacci alle reti di distribuzione dell'energia elettrica, acqua, gas, telefono, fibra ottica, ecc., mentre le spese relative al canone ed ai consumi, per ciascuna delle suddette utenze, saranno interamente a carico del Comune di Sulmona.

Destinazione

L'immobile dovrà avere destinazione d'uso scolastico, si può presentare offerta anche per immobili con destinazione diversa, ma, in tal caso l'immobile offerto con destinazione ad uso diverso da quello scolastico dovrà essere sottoposto preventivamente alla valutazione dei competenti uffici comunali ai fini della possibilità di modificare, da parte degli organi competenti, la destinazione d'uso anche in via temporanea collegata alla durata del contratto.

Il cambio di destinazione d'uso suddetto, da richiedere a cura e spese dell'offerente, deve essere comunque ottenuto entro la data del 31/08/2019.

Tutte le spese, compreso le spese tecniche e le spese per i lavori, per l'adattamento dell'immobile allo scopo richiesto compreso il cambio di destinazione d'uso sono a carico dell'offerente.

Requisiti essenziali

L'immobile oltre a possedere i requisiti richiesti nel presente avviso, dovrà essere adeguato e conforme alle

disposizioni di legge in materia di edilizia scolastica, e dovrà essere provvisto delle dichiarazioni di Agibilità, rilasciate ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i., al fine dell'accertamento della rispondenza dell'immobile alle normative vigenti anche con specifico riferimento alla conformità di tutti gli impianti nonché ai criteri di accessibilità, adattabilità e vivibilità dell'edificio nel rispetto delle norme per l'abbattimento delle barriere architettoniche, ed inoltre dovrà possedere un coefficiente di sicurezza sismico valutato da tecnico abilitato in base al punto 8.4.2 del D.M. 17/01/2019 "Aggiornamento delle norme tecniche per le costruzioni". Sarà ammissibile esclusivamente la proposta riferita ad un unico immobile e non porzioni di più immobili.

L'immobile dovrà essere facilmente accessibile da strada, piazza o parcheggio pubblico o di uso pubblico e dovrà essere provvisto del cablaggio per collegamento in rete dei p.c. per la parte dell'immobile relativa agli uffici e ai laboratori.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data del 31/08/2019 e, di conseguenza, nell'offerta dovrà essere dichiarata la disponibilità del proprietario a provvedere, a propria cura e spese, all'adattamento dei locali per le esigenze per l'uso scolastico, con accollo di ogni spesa ed incombenza di ordine tecnico-amministrativo e di esecuzione di ogni tipo di lavoro necessario.

Consistenza

L'immobile dovrà avere una superficie complessiva tale da poter ospitare n. 10 aule ordinarie, n. 2 laboratori, n. 5 locali destinati ad uffici, sala professori, n. 3 aule destinate alla scuola dell'infanzia, n. 1 locale destinato a mensa, servizi igienici di superficie e numero adeguato, spazi per corridoi e disimpegni, per un totale di non inferiore a mq 1'100,00 e dovrà in ogni caso essere idoneo ad ospitare circa n. 200 alunni divisi in n. 10 classi della scuola secondaria di primo grado e n. 2 sezioni della scuola dell'infanzia, oltre al personale docente e non docente con relativi spazi, servizi e possibili spazi ricreativi, la dotazione di servizi igienici dovrà essere in numero adeguato a quanto stabilito dalle norme in materia igienico-sanitaria e di edilizia scolastica, distinti per sesso, oltre ad ulteriori servizi rispondenti alle norme per i diversamente abili.

Il Comune di Sulmona si riserva la facoltà di valutare anche eventuali offerte con superfici minori purché idonei allo scopo.

Durata del contratto

La locazione avrà durata dal 01/09/2019 al 30/06/2020, ossia per il periodo di durata dell'anno scolastico, con la possibilità, concessa al Comune di Sulmona già all'atto della stipula del contratto, di prorogare tale durata alle stesse condizioni.

In caso di proroga, ferme restando le spese riconosciute per il trasloco, il canone mensile sarà pari ad un decimo di quello offerto per il periodo stabilito al comma precedente.

Saranno oggetto di negoziazione, nell'ambito della fase di perfezionamento del procedimento amministrativo, eventuali ulteriori condizioni contrattuali, quali il recesso anticipato del conduttore o altro.

Il vincolo contrattuale sorgerà solo e soltanto con la sottoscrizione del contratto di locazione in base al canone offerto.

Requisiti di partecipazione

Alla presente procedura possono partecipare tutti i soggetti proprietari di immobile rispondente ai requisiti come sopra specificati in possesso dei requisiti di carattere generale che consentono di contrattare con la pubblica Amministrazione.

Potranno essere prese in considerazione le offerte presentate da agenzie di intermediazione immobiliare, con mandato specifico ed esclusivo, alle quali però nulla sarà dovuto a qualsiasi titolo.

Non è consentita la presentazione di manifestazioni d'interesse cumulative, cioè riferite a più immobili seppure la superficie complessiva sia corrispondente a quella richiesta nel presente avviso.

Potranno pervenire offerte anche da Amministrazioni Pubbliche.

Termine di ricezione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire al seguente indirizzo: Comune di Sulmona – 4° Settore Ambiente e Infrastrutture – Via Mazara, 21 – 67039 Sulmona (AQ), entro e non oltre, pena l'esclusione, le ore 12,00 (dodici) del giorno 09/05/2019.

Qualunque sia la modalità di recapito, farà fede quanto stabilito dal timbro e dalla data apposti dall'ufficio protocollo del Comune di Sulmona.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione e/o integro in ogni sua parte, entro le ore e il giorno fissato come termine ultimo per la presentazione della proposta.

Qualora l'offerta d'interesse pervenga fuori termine, non sarà presa in considerazione e per l'effetto sarà ritenuta irricevibile.

Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta dovrà essere contenuta in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà contenere n. 3

distinte buste, recanti le seguenti diciture: Busta A - Documentazione amministrativa; Busta B – Documentazione tecnica; Busta C – Offerta economica e dovrà recare all'esterno la dicitura:

"OFFERTA PER REPERIMENTO DI IMMOBILI IN LOCAZIONE DA DESTINARE A SEDE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO G. CAPOGRASSI – Non aprire" oltre l'intestazione e indirizzo del mittente,

Nella **busta A** deve essere contenuta la seguente documentazione:

- 1) Istanza, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., su carta semplice, utilizzando il modello allegato o che riproduca integralmente il contenuto, sottoscritta dall'offerente, se persona fisica o dal rappresentante legale, se ente pubblico, persona giuridica, impresa o società, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà indicare le generalità della persona fisica o legale rappresentante, autorizzato a riscuotere e a quietanzare, la denominazione dell'impresa o società, indirizzo, recapito telefonico/fax, mail, PEC, Codice Fiscale e/o Partita IVA, (per le offerte provenienti da Pubbliche Amministrazioni, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante ovvero da soggetto in possesso del potere di impegnare l'Amministrazione verso l'esterno, che dovrà dichiarare quanto segue:
 - l'assenza dello stato fallimentare, concordato preventivo, liquidazione coatta, amministrazione controllata o pendenza di una di tali procedure (a carico del soggetto che manifesta la volontà), né di altre condizioni che possano inficiare il perfezionarsi del contratto di locazione;
 - l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione e sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione o per reati di tipo mafioso;
 - l'assenza delle condizioni di applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - di aver preso visione del contenuto del presente avviso, che deve essere sottoscritto in ogni sua pagina e allegato alla richiesta;
 - di essere consapevole che il Comune di Sulmona non è tenuto a dare seguito alla presente procedura;
 - di impegnarsi, in caso di richiesta da parte del Comune di Sulmona, a prorogare il contratto al canone mensile pari un decimo della somma offerta per il periodo stabilito nell'avviso;
- 2) Copia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;
- 3) Copia del presente avviso, firmata per accettazione in ogni pagina.

Nella **busta B** deve essere contenuta la seguente documentazione:

- 1) Copia dell'Agibilità rilasciata ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/01 e s.m.i. (se già posseduta);
- 2) Breve relazione tecnico descrittiva dell'immobile proposto firmata, oltre che dall'offerente da un tecnico abilitato iscritto all'ordine professionale di competenza, contenente:
 - a. indicazione dell'ubicazione e degli identificativi catastali;
 - b. situazione giuridica dell'immobile con riferimento a gravami, pesi, diritti attivi e passivi;
 - c. collegamento con mezzi di trasporto pubblico, vie di accesso e parcheggi pubblici ubicati nelle vicinanze;
 - d. caratteristiche costruttive intese come: tipologia strutturale, materiali di finiture, impianti, ecc.;
 - e. anno di costruzione o di ultima consistente ristrutturazione;
 - f. rispetto delle normative tecniche relative alle norme del PRG vigenti, agli impianti, alla prevenzione incendi, alle barriere architettoniche e all'edilizia scolastica;
 - g. valore del coefficiente di sicurezza sismico come sopra descritto;
 - h. eventuale descrizione degli spazi esterni (verde attrezzato per attività ricreative e parcheggi) che saranno messi a disposizione;
- 3) Documentazione fotografica;
- 4) Concessione edilizia, permesso di costruire o altro titolo abilitativo che ne ha consentito l'edificazione;
- 5) Planimetrie quotate dell'immobile in scala 1:100 con indicazione della destinazione d'uso per i singoli locali;
- 6) Dichiarazione asseverata, rilasciata da un tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all'Albo Professionale, attestante che l'immobile è conforme a quanto richiesto nel presente avviso, in ordine agli impianti, al superamento delle barriere architettoniche, alla destinazione d'uso, alla prevenzione incendi, all'agibilità ed alla vulnerabilità sismica;
- 7) Dichiarazione del proprietario in ordine all'assenza di amianto ex legge 257/1992 e s.m.i.;
- 8) Eventuale ulteriore documentazione ritenute utile ai fini di una migliore comprensione dell'offerta;

Nella **busta C** deve essere contenuta la seguente documentazione:

- 1) Offerta economica con l'indicazione percentuale del ribasso da applicare sull'importo totale, comprensivo delle spese di trasloco, determinato dal Comune di Sulmona.

Il ribasso deve essere formulato in cifre e lettere e, in caso di discordanza tra le due formulazioni, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune di Sulmona.

Cause di esclusione

Saranno escluse:

- le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi ragione;
- le offerte i cui plichi (esterno ed interni) non risultano integri e controfirmati e sigillati sui lembi di chiusura;
- le offerte il cui plico esterno non reca l'indicazione del mittente e la dicitura prescritta;
- le offerte prive di sottoscrizione;
- le offerte le cui autocertificazioni risultino incomplete nei requisiti normativi essenziali ovvero mancanti della fotocopia, datata e firmata, di valido documento di identità;
- le offerte condizionate, sottoposte a termini, indeterminate o che fanno riferimento ad altre offerte;
- le offerte che riguardano immobili il cui coefficiente di sicurezza sismica sopra descritto sia inferiore a 0,65;
- le offerte che non sono riferite ad un unico immobile.

Nel caso in cui nessuna delle offerte dovesse risultare idonea, congrua e vantaggiosa, il Comune di Sulmona si riserva di non dare corso alla selezione.

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata da una apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 dello stesso D. Lgs. 50/2016.

La Commissione procederà, in una seduta pubblica, all'apertura della busta A e all'accertamento della regolarità e completezza della documentazione amministrativa in essa contenuta, e, di seguito, sempre in seduta pubblica, provvederà all'apertura della busta B e all'accertamento della completezza della documentazione tecnica in essa contenuta.

Successivamente, in seduta riservata, provvederà alla valutazione della documentazione tecnica per l'attribuzione del punteggio inerente le caratteristiche dell'immobile offerto sulla base dei criteri di seguito riportati.

La Commissione di gara potrà acquisire dal Dirigente scolastico competente ogni informazione ritenuta utile per approfondire l'esame delle offerte e verificarne l'adeguatezza rispetto alle esigenze poste a fondamento del presente avviso.

Le date e gli orari delle sedute pubbliche, che saranno tenute presso gli uffici comunali, saranno rese note agli interessati con specifica comunicazione che verrà inviata a mezzo di posta elettronica.

Criteri di valutazione delle offerte

a) Qualità delle caratteristiche costruttive e funzionali dell'immobile – punti 15

Per qualità delle caratteristiche costruttive e funzionali dell'immobile si intende far riferimento alle caratteristiche costruttive, in particolare a quelle di carattere strutturale, ai materiali di finitura, agli impianti e alla distribuzione degli spazi interni.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al seguente criterio motivazionale: sarà attribuito il punteggio maggiore al concorrente che dimostri, attraverso la documentazione presentata, la migliore rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione in funzione dell'uso cui l'immobile deve essere destinato durante il periodo di locazione.

b) Valore del coefficiente di sicurezza sismica – punti 40

Per coefficiente di sicurezza sismica si intende il valore calcolato in base a quanto stabilito dal punto 8.4.2 del D.M. 17/01/2018 "Aggiornamento delle norme tecniche per le costruzioni" in termini di:

$$\zeta_E = \frac{\text{Azione orizzontale massima sopportabile dalla struttura esistente}}{\text{Azione sismica di progetto nel caso di una nuova costruzione}}$$

che, così come disposto dalle "Linee guida per la elaborazione degli elaborati tecnici ed economici relativi agli interventi indicati nell'allegato al D.C.D. n. 89/2011" dovrà essere almeno pari al valore 0,65

Il punteggio migliore verrà attribuito all'offerta che presente il valore di detto coefficiente più alto, che, in ogni caso non potrà essere inferiore al valore 0,65.

c) Localizzazione dell'immobile - punti 25

Per localizzazione dell'immobile si intende la posizione rispetto al centro urbano, la sua accessibilità con mezzi pubblici e privati e la disponibilità di parcheggi pubblici.

Sarà attribuito il punteggio maggiore al concorrente che propone un immobile ubicato all'interno del centro storico, così come definito nel P.R.G., e, in proporzione decrescente in base alla distanza dallo stesso, tenendo conto altresì della sua migliore o minore accessibilità con i mezzi pubblici e privati, nonché della presenza di parcheggi pubblici ubicati nelle immediate vicinanze.

d) Disponibilità di aree pertinenziali esterne (aree verdi attrezzate e parcheggi privati) – punti 10

Sarà attribuito il punteggio maggiore al concorrente che offre, compreso nel canone di locazione, eventuali spazi esterni di pertinenza ad uso esclusivo dell'istituzione scolastica, destinati a verde attrezzato per attività ricreative degli studenti e a parcheggi privati per gli utenti.

Il punteggio verrà attribuito in funzione sia delle dimensioni di dette aree che della qualità delle stesse.

e) Ribasso percentuale offerto – punti 10

Modalità di attribuzione dei punteggi

La migliore offerta sarà selezionata con la formula di seguito riportata:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)_i}]$$

dove:

C(a) = punteggio attribuito all'offerta (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio di valutazione (i);

V_{(a)_i} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V_{(a)_i} sono determinati, per gli elementi di valutazione di natura qualitativa, (Qualità delle caratteristiche costruttive e funzionali dell'immobile - Valore del coefficiente di sicurezza sismica - Localizzazione dell'immobile - Disponibilità di aree pertinenziali esterne), attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun criterio, secondo la tabella di seguito riprodotta:

$0 \leq V_{(a)_i} \leq 0,30$	Giudizio insufficiente
$0,30 < V_{(a)_i} \leq 0,60$	Giudizio sufficiente
$0,60 < V_{(a)_i} \leq 0,80$	Giudizio buono
$0,80 < V_{(a)_i} \leq 1,00$	Giudizio ottimo

Una volta calcolata la media per ciascun criterio, si procederà a trasformare la stessa in coefficiente definitivo, riportando a 1 la media più alta e proporzionando linearmente a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Il coefficiente definitivo così calcolato verrà moltiplicato per il punteggio massimo previsto. Il risultato ottenuto rappresenterà il punteggio conseguito dal concorrente in relazione allo specifico criterio. Di seguito si procederà alla somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente per i singoli criteri e sarà effettuata, secondo quanto raccomandato dalla sentenza n. 5754 del 14.11.2012 del Consiglio di Stato VI sez., una ulteriore riparametrazione, assegnando 90 punti al concorrente che nel merito tecnico avrà ottenuto il punteggio più alto e proporzionando a tale punteggio massimo i punteggi provvisori prima calcolati conseguiti dagli altri concorrenti.

Per gli elementi di valutazione di natura quantitativa (prezzo) attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)_i} = R_a / R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

L'attribuzione dei punteggi (sia qualitativi che quantitativi) avverrà arrotondando alla 2^a cifra decimale dopo la virgola. L'arrotondamento verrà effettuato su ogni criterio, per eccesso se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5, per difetto se inferiore a 5.

Informazioni complementari

Il Comune di Sulmona si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, ovvero di non dare seguito alla presente procedura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa e di non accogliere alcuna offerta presentata qualora ritenga che gli immobili proposti non siano idonei alle proprie esigenze.

A tale proposito si riserva la facoltà di disporre anche appositi sopralluoghi di verifica degli immobili offerti per valutare, preventivamente alla stipula del contratto, la conformità di quanto dichiarato e comprovato, con le effettive necessità di utilizzo dei locali per il fine convenuto.

L'offerta risultata più conveniente, anche se l'unica ad essere presentata e valutata, inoltre, potrà essere sottoposta a contrattazione finalizzata alla negoziazione delle condizioni finali per l'eventuale stipula del contratto.

Il prezzo finale derivante dalla negoziazione non potrà essere superiore a quello originariamente offerto e ad esso non potrà corrispondere alcun peggioramento delle condizioni tecniche proposte.

Il presente avviso è pubblicato e diffuso al solo fine di compiere una ricerca di mercato e non vincola in alcun modo il Comune di Sulmona che sarà libero di avviare e condurre ulteriori trattative riferite agli immobili che riterrà più adatti alle proprie esigenze ovvero potrà decidere di concludere il procedimento anche interrompendolo in corso di trattative, senza obbligo di motivazione qualunque sia il loro grado di

avanzamento.

Nessun diritto potrà sorgere in capo all'offerente, verso il Comune di Sulmona per il solo fatto di aver prodotto l'istanza e, di contro, l'esito della presente procedura obbliga l'assegnatario per effetto della sola offerta.

Ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 la produzione di dichiarazioni con dati non rispondenti a verità equivale a falsità in dichiarazioni rese a pubblico ufficiale e come tale potrà essere sanzionata penalmente.

La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, sempre che sia ritenuta rispondente alle esigenze dell'Ente.

Il Comune di Sulmona si riserva comunque la possibilità di riaprire i termini dell'avviso.

Il Comune di Sulmona potrà anche ricorrere ad altre soluzioni logistiche, tra cui prioritariamente quella di accordi con altre Amministrazioni Pubbliche per l'utilizzo di spazi che siano da queste messi a disposizione, gratuitamente ovvero con una quota a carico dell'Ente, in caso di riscontri in tal senso.

Si precisa che il Comune di Sulmona non corrisponderà alcun rimborso, a qualsiasi titolo o ragione, ai partecipanti per la documentazione presentata, che sarà acquisita agli atti e non sarà restituita.

La stipula del contratto di locazione è comunque subordinata agli esiti delle procedure di verifica delle dichiarazioni rese ed al completamento delle eventuali opere necessarie per la totale rispondenza dell'immobile proposto ai requisiti richiesti nel presente avviso, che, come detto, dovranno essere concluse in ogni loro parte, ivi compresi il rilascio delle certificazioni, prima della sottoscrizione del contratto di locazione e, comunque, entro il termine massimo del 31/08/2019.

Saranno in ogni caso oggetto di valutazione sia le offerte aventi ad oggetto immobili che, alla data del presente avviso risultano già conformi, sia le offerte in cui i proprietari si impegnino a far realizzare a propria cura e spese le opere necessarie a rendere l'immobile conforme alle norme di legge e ai requisiti sopra riportati entro il termine sopra specificato del 31/08/2019.

Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati, in conformità al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura e non verranno né comunicati né diffusi.

Con l'invio dell'istanza i partecipanti esprimo, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento dei dati.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i., è l'Ing. Quirino Cianfaglione - Tel. 0864 242267 email: q.cinfaglione@comune.sulmona.aq.it

Il presente Avviso viene pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Sulmona per n. 30 giorni a partire dal 09/04/2019.

Sulmona, 09/04/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Quirino Cianfaglione



IL DIRIGENTE DEL 4° SETTORE

Ing. Amedeo D'Eramo

