



CITTÀ DI SULMONA

Medaglia d'Argento al Valor Militare

PROVINCIA DELL'AQUILA

2 - ELENCO PREZZI – SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA

Nella determinazione dei prezzi e dell'importo a base di gara per l'affidamento del servizio, l'indicazione del corrispettivo è scaturita da analisi dei singoli elementi che compongono la prestazione ed il loro valore stimato sulle esigenze degli uffici del 4° settore. Inoltre per individuare il fabbisogno del servizio e quindi procedere alla stima, si è partiti dall'analisi storica della domanda del servizio, dei dati sulla soddisfazione dell'utenza acquisiti nell'ambito delle azioni di monitoraggio ed a indagini conoscitive del fabbisogno effettivo in termini di numero di ore di lavoro, interventi, prestazioni da erogare ed alla predeterminazione del costo complessivo di ciascuna lavorazione integrato da proiezioni sui fabbisogni futuri incluse possibili linee di azione per rispondere a situazioni di particolare specificità.

Nella determinazione del costo del servizio si è tenuto conto anche del trattamento economico desunto dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

EP n. 1)

Il servizio avrà ad oggetto le attività di front-office per l'utenza che si recherà presso gli Uffici del 4° Settore. Il servizio dovrà essere svolto presso la Sede Comunale, salvo diversa disposizione, garantendo la presenza di almeno un operatore nell'orario di apertura degli uffici comunali, per tutta la durata del contratto:

- lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00;
- martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00;

Sono fatti salvi i casi particolari da concordare tra le parti.

Il servizio consisterà nell'esecuzione delle prestazioni di seguito elencate:

- ricezione dell'utenza/imprese/tecnici;
- ricezioni segnalazioni disservizi, anomalie ed emergenze inerenti il patrimonio comunale, con creazione di report giornaliero;
- predisposizione e trasmissione ordini di servizio ditte esecutrici su disposizione del direttore dell'esecuzione;
- supporto nella gestione delle forniture;
- attivazione interventi tecnici ditte esterne;
- attività di recepimento e informazione su istanze di cittadini, tecnici, imprese e attività commerciali, enti;

PREZZO PRESTAZIONE MENSILE: € 2.800,00 (duemilaottocento)

EP n.2)

Il servizio avrà ad oggetto attività di supporto, assistenza, sviluppo ed elaborazione dati come di seguito riportate. Gli atti e i documenti inerenti ciascuna attività oggetto del servizio verranno trasmessi in formato analogico o digitale all'Appaltatore dal Direttore dell'esecuzione, in modalità formale e tracciabile, da concordare preventivamente, affinché risulti in modo chiaro la data di trasmissione e le eventuali note necessarie in merito a forme e contenuti dell'espletamento delle prestazioni. I tempi di espletamento delle attività si riferiscono a ciascun adempimento intermedio, qualora non fosse possibile la redazione contestuale di tutti gli adempimenti o ne sia impedita la prosecuzione.

2.1) Ricerche catastali e ipotecarie

La prestazione consiste nella raccolta di documentazione attraverso il portale dell'Agenzia delle Entrate, in particolar modo visure, mappe catastali, elaborati planimetrici ed atti di trascrizione, eventualmente integrata da ricerche anagrafiche ed elaborazione dei dati richiesti.

Tempo di evasione: 1 giorno

2.2) Verifiche richieste conformità ISO

La prestazione comprende il riscontro documentale delle istanze da parte delle società che rilasciano le attestazioni ISO e la conseguente produzione di documentazione richiesta, da consegnare al Responsabile del Procedimento.

Tempo di evasione: 1 giorno

2.3) Certificazioni per incarichi professionali OO.PP.

La prestazione comprende il riscontro documentale delle istanze da parte dei professionisti che hanno ricevuto incarichi dal Comune di Sulmona con la conseguente produzione della certificazione richiesta, da consegnare al Responsabile del Procedimento.

Tempo di evasione: 2 giorni

2.4) Determinazioni per liquidazione fatture inerenti lavori, servizi, forniture, di modesta entità

La prestazione comprende il riscontro documentale, la verifica del contenuto della fattura, della corrispondenza con il relativo impegno di spesa, l'elaborazione dei dati tecnici/amministrativi, e la predisposizione dell'atto di determinazione per liquidazione fatture inerenti lavori, servizi, forniture secondo schemi consegnati dal Responsabile del Procedimento.

Tempo di evasione: 3 giorni

PREZZO CAD. € 20,00 (venti).

(tale prezzo è da intendersi applicato in riferimento alla singola prestazione individuata ad uno dei seguenti punti: 2.1, 2.2., 2.3, 2.4)

EP n.3)

Il servizio avrà ad oggetto attività di supporto, assistenza, sviluppo ed elaborazione dati come di seguito riportate. Gli atti e i documenti inerenti ciascuna attività oggetto del servizio verranno trasmessi in formato analogico o digitale all'Appaltatore dal Direttore dell'esecuzione, in modalità formale e tracciabile, da concordare preventivamente, affinché risulti in modo chiaro la data di trasmissione e le eventuali note necessarie in merito a forme e contenuti dell'espletamento delle prestazioni. I tempi di espletamento delle attività si riferiscono a ciascun adempimento intermedio, qualora non fosse possibile la redazione contestuale di tutti gli adempimenti o ne sia impedita la prosecuzione.

3.1) Volturazioni

La prestazione comprende il riscontro documentale, l'elaborazione dei dati tecnici/amministrativi, e la predisposizione dell'atto secondo schemi consegnati dal responsabile del procedimento per la variazione di intestazione catastale da presentare presso l'Agenzia delle Entrate.

Tempo di evasione: 3 giorni

3.2) Valutazione congruità valori standard urbanistici

La prestazione comprende il riscontro delle istanze relative a compensazioni monetarie delle aree destinate ad urbanizzazioni, verifica della stima presentata dai tecnici incaricati, verifica corrispondenza con gli strumenti urbanistici e con gli atti amministrativi vigenti, e la predisposizione dell'atto secondo schemi consegnati dal responsabile del procedimento.

Tempo di evasione: 3 giorni

3.3) Computi metrici estimativi

La prestazione comprende l'elaborazione di computi metrici inerenti servizi, forniture e lavori di modesta entità per esigenze dell'Ufficio tecnico, con particolare riferimento ad interventi di manutenzione.

Tempo di evasione: 3 giorni

3.4) Predisposizione ordinanze sindacali art. 50 e 54 dlgs. 267/2000

La prestazione comprende l'acquisizione di eventuali dati tecnici informatici, l'individuazione degli immobili e dei soggetti interessati, e la predisposizione dell'atto secondo schemi consegnati dal responsabile del procedimento.

Tempo di evasione: 1 giorno

PREZZO CAD. € 40,00 (quaranta)

(tale prezzo è da intendersi applicato in riferimento alla singola prestazione individuata ad uno dei seguenti punti: 3.1, 3.2., 3.3, 3.4)

EP n.4)

Il servizio avrà ad oggetto attività di supporto, assistenza, sviluppo ed elaborazione dati come di seguito riportate. Gli atti e i documenti inerenti ciascuna attività oggetto del servizio verranno trasmessi in formato analogico o digitale all'Appaltatore dal Direttore dell'esecuzione, in modalità formale e tracciabile, da concordare preventivamente, affinché risulti in modo chiaro la data di trasmissione e le eventuali note necessarie in merito a forme e contenuti dell'espletamento delle prestazioni. I tempi di espletamento delle attività si riferiscono a ciascun adempimento intermedio, qualora non fosse possibile la redazione contestuale di tutti gli adempimenti o ne sia impedita la prosecuzione.

4.1) Determinazioni di impegno di spesa e/o affidamenti lavori, servizi, forniture, di modesta entità

La prestazione comprende riscontro documentale, l'acquisizione e l'elaborazione dei dati propedeutici all'affidamento, e la predisposizione dell'atto secondo schemi consegnati dal responsabile del procedimento.

Tempo di evasione: 2 giorni

4.2) Procedure telematiche MEPA ed altri portali ministeriali e regionali

Ricerca ed elaborazione dei dati finalizzati all'avvio delle procedure telematiche inerenti l'acquisizione di servizi e forniture sulla piattaforma MEPA, inserimento dati, monitoraggio dello stato della procedura fino alla sua conclusione, inserimento dati informatici su portali vari ministeriali (Cassa DD. PP., ANAC, SIMOG) e regionali (calamità naturali).

Tempo di evasione: 2 giorni

4.3) Elaborazioni grafiche e cartografiche

La prestazione prevede la predisposizione di elaborazioni grafiche e cartografiche preceduta, qualora necessario, dall'esecuzione di rilievi non strumentali di piccola entità, compreso eventuale rilievo fotografico e restituzione del prodotto su supporto informatico con formato editabile e non.

Tempo di evasione: 4 giorni

4.4) Pratiche Opere Pubbliche

La prestazione comprende le attività propedeutiche alla redazione di atti relativi alle opere pubbliche, quali impegni di spesa, liquidazione stati di avanzamento, stati finali, incentivazioni, subappalti, collaudi, richieste erogazioni acconti agli Enti finanziatori, e la predisposizione degli stessi secondo schemi consegnati dal responsabile del procedimento.

Tempo di evasione: 4 giorni

4.5) Certificati esecuzione lavori;

La prestazione comprende l'attività di riscontro delle istanze presentate dalle imprese appaltatrici dei lavori di opere pubbliche ai fini dell'ottenimento del Certificato di Esecuzione Lavori (CEL) redatto dal responsabile del procedimento, la verifica della documentazione dell'opera, e il conseguente inserimento del certificato per via telematica sul portale ANAC.

Tempo di evasione: 4 giorni

PREZZO CAD. € 60,00 (sessanta)

(tale prezzo è da intendersi applicato in riferimento alla singola prestazione individuata ad uno dei seguenti punti: 4.1, 4.2., 4.3, 4.4, 4.5)

EP n.5)

Il servizio avrà ad oggetto attività di supporto, assistenza, sviluppo ed elaborazione dati come di seguito riportate. Gli atti e i documenti inerenti ciascuna attività oggetto del servizio verranno trasmessi in formato analogico o digitale all'Appaltatore dal Direttore dell'esecuzione, in modalità formale e tracciabile, da concordare preventivamente, affinché risulti in modo chiaro la data di trasmissione e le eventuali note necessarie in merito a forme e contenuti dell'espletamento. I tempi di espletamento delle attività si riferiscono a ciascun adempimento intermedio, qualora non fosse possibile la redazione contestuale di tutti gli adempimenti o ne sia impedita la prosecuzione.

Procedimenti espropriativi

La prestazione comprenderà il supporto e l'assistenza al responsabile del procedimento per ogni attività connessa alle procedure espropriative, con riferimento alla gestione di ciascuna delle seguenti fasi:

- Avvio del procedimento;
- Approvazione del progetto definitivo con piano particellare di esproprio con conseguente notifica alle ditte;
- Recepimento osservazioni tecniche in merito al progetto e conseguenti controdeduzioni;
- Verbale di immissione in possesso;
- Riscatto e calcolo dei frutti pendenti;
- Accettazione dell'indennità di esproprio e/o eventuale deposito delle somme presso la Tesoreria dello Stato;
- Predisposizione ordinanza di deposito somme;
- Emissione del decreto di esproprio con relativa pubblicazione sul Bura, registrazione presso Agenzia delle Entrate e notifica alle ditte espropriande;
- Predisposizione delle convenzioni preliminari di compravendita;
- Pagamento delle indennità espropriative e dei frutti pendenti;
- Predisposizione della documentazione per gli atti di compravendita;
- Resoconto per l'osservatorio Regionale monitoraggio espropri.

Il servizio verrà contabilizzato con riferimento a ciascuna fase su elencata.

Tempo di evasione: 7 giorni

PREZZO CAD: € 110,00 (centodieci)

EP n.6)

Il servizio avrà ad oggetto attività di supporto, assistenza, sviluppo ed elaborazione dati come di seguito riportate. Gli atti e i documenti inerenti ciascuna attività oggetto del servizio verranno trasmessi in formato analogico o digitale all'Appaltatore dal Direttore dell'esecuzione, in modalità formale e tracciabile, da concordare preventivamente, affinché risulti in modo chiaro la data di trasmissione e le eventuali note necessarie in merito a forme e contenuti dell'espletamento. I tempi di espletamento delle attività si riferiscono a ciascun adempimento intermedio, qualora non fosse possibile la redazione contestuale di tutti gli adempimenti o ne sia impedita la prosecuzione.

Pratiche sinistri con danni al patrimonio comunale:

La prestazione prevede l'attività di elaborazione dati, supporto nelle procedure riguardanti le pratiche di sinistro con danni al patrimonio comunale, e la predisposizione secondo gli schemi consegnati dal responsabile del procedimento degli atti necessari alla richiesta di indennizzo alle società Assicuratrici e agli Enti terzi.

Tempo di evasione: 7giorni

PREZZO CAD: € 200,00 (duecento)

EP n.7)

Il servizio avrà ad oggetto attività di supporto, assistenza, sviluppo ed elaborazione dati come di seguito riportate. Gli atti e i documenti inerenti ciascuna attività oggetto del servizio verranno trasmessi in formato analogico o digitale all'Appaltatore dal Direttore dell'esecuzione, in modalità formale e tracciabile, da concordare preventivamente, affinché risulti in modo chiaro la data di trasmissione e le eventuali note necessarie in merito a forme e contenuti dell'espletamento. I tempi di espletamento delle attività si riferiscono a ciascun adempimento intermedio, qualora non fosse possibile la redazione contestuale di tutti gli adempimenti o ne sia impedita la prosecuzione.

Tenuta e aggiornamento archivi e database

Durante il servizio l'appaltatore dovrà curare l'aggiornamento dei seguenti database:

- *database immobili comunali (dati catastali, cartografia, elaborati di progetto, fotografie etc);*
- *gestione archivio volontari della Protezione Civile;*
- *gestione archivio opere pubbliche;*
- *monitoraggio affidamenti lavori, servizi e forniture nell'ambito dell'Ufficio Manutenzione;*
- *archivio pratiche espropriative;*
- *archivio volture atti amministrativi;*
- *archivio determine di affidamento dell'Ufficio Manutenzione;*
- *database ordini di servizio dell'Ufficio Manutenzione;*

PREZZO PRESTAZIONE MENSILE: € 200,00 (duecento)

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Alessio Caputo