

**Allegato "A" - Schema di domanda**

Al Dirigente del Servizio Amministrazione del personale  
del Comune di Sulmona  
Via Mazara, 21  
67039 SULMONA (AQ)

**OGGETTO:** Domanda di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale, profilo professionale di Autista Patente DK – Categoria "B" – Posizione economica di accesso "B3".

Il/La sottoscritto/a .....chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale, profilo professionale di Autista Patente DK – Categoria "B" – Posizione economica di accesso "B3".

Allo scopo sotto la propria responsabilità: (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 )

**DICHIARA**

- a) di essere nato/a a .....il .....e di risiedere a .....in Via/Piazza..... n. .... ( Codice Fiscale..... );
- b) di essere in possesso della cittadinanza ..... ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea.....e di essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e al servizio;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... (ovvero precisare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse);
- f) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero non essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- g) di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato o sottoposto/a a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- h) avere assolto l'obbligo scolastico;
- i) possesso della Patente di guida di **categoria "D"**;
- j) possesso del certificato di abilitazione professionale previsto dalla vigente normativa (**Carta di Qualificazione del Conducente – C.Q.C. Persone**);
- k) di trovarsi, nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare, nella seguente posizione.....(solo per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985);
- l) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di

- impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare quali.....);
- m) di essere in possesso, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/94 e ss. mm. e ii., e dell'art. 18 del bando di concorso dei seguenti titoli che danno diritto alle precedenzae o preferenze di legge, dei quali chiede di usufruire, a parità di punteggio: .....
- n) di avere preso piena visione del contenuto dell'art. 21 del Bando di concorso "*Trattamento dei dati personali*";
- o) di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché decade dai benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000);
- p) di essere in possesso del seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata:.....e del seguente indirizzo e-mail di posta elettronica:.....;
- q) di avere a disposizione tutti i dispositivi e risorse previsti all'art. 15 del bando di concorso, necessari in caso di svolgimento delle prove da remoto;
- r) di essere consapevole che tutte le comunicazioni relative alla data e sede di svolgimento delle prove d'esame, alle modalità di svolgimento e ai relativi esiti saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet del Comune di Sulmona (<http://www.comune.sulmona.aq.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso);
- s) di avere necessità, in relazione alla propria disabilità, come da documentazione allegata, dei seguenti ausili.....e/o di tempi aggiuntivi (si allega dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento o da equivalente struttura pubblica contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove).
- t) di avere necessità, in quanto affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, dei seguenti ausili .....e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove (si allega idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso);
- u) di accettare tutte le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'ente, concernenti l'ordinamento generale degli uffici e servizi e le modalità per l'accesso agli impieghi nonché le disposizioni contenute nel bando di concorso per il reclutamento delle unità di personale di che trattasi;

Il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 25 – comma 9 del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito in Legge 11/08/2014 n. 114, di non essere tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2 - bis della Legge 104/1992, in quanto persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% (si allega idonea e relativa documentazione).

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione inerente il concorso in oggetto gli/le venga recapitata all'indirizzo sottoriportato, impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, in caso di irreperibilità del destinatario:

Sig./Sig.ra.....  
 Via .....  
 Città.....CAP.....  
 Tel/Cell.....  
 E-mail:.....

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 (luogo) (data)

(firma)

---

Si allegano:

1. copia del documento di identità
2. ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso (€. 10,33)
3. Curriculum vitae e professionale (*necessario per la valutazione dei titoli*)