



Avviso pubblico per la costituzione di un catalogo di soggetti erogatori di servizi di cura ed assistenza mediante l'attivazione di voucher  
Progetto "Caregiver HUB"  
CUP C51H18000080006

---

**Regione Abruzzo Diartimento Politiche per la salute e il welfare  
servizio per il benessere sociale – programma operativo FSE  
2014/2020**



## **PREMESSO CHE:**

- il Dipartimento Politiche per la Salute e il Welfare della Regione Abruzzo con D.D. n. 38/DPF013 del 9.4.2018 ha approvato l'Avviso Pubblico "Abruzzo Carefamily" nell'ambito del PO FSE 2014/2020;
- detto Avviso si pone l'obiettivo prioritario di contrastare, attraverso una stretta integrazione anche con altri Programmi e Fondi e con la programmazione sociale e socio-sanitaria regionale, il fenomeno della povertà e dell'esclusione sociale con particolare riguardo a quei nuclei familiari multiproblematici che necessitano di assistenza, promuovendone l'inclusione attiva;
- l'intervento, in linea con quanto previsto dalla Legge Regionale n. 43/2016, mira a creare/consolidare reti territoriali a sostegno dei caregiver familiari, che siano in grado di offrire un supporto in termini di servizi di assistenza, anche al fine di alleggerire i componenti del nucleo familiare dai carichi di cura;
- l'ECAD n. 4 "Peligno", in qualità di Capofila di ATS costituita con l'ADS n. 6 Castel di Sangro e SINTAB srl ha presentato entro i termini stabiliti dall'avviso di che trattasi il progetto "Care giver HUB" ammesso in graduatoria con D.D. 106/DPFO del 10/09/2018, e destinatario del finanziamento come da successivo Provvedimento regionale n. DPFO13/111 DEL 14/09/2018 acquisita al protocollo il 17/09/2018 n. 36738;
- tale Progetto si sviluppa su due Linee di Azione, "presa in carico di nuclei familiari in situazione di disagio" (LAI) e "percorsi formativi in favore dei Caregivers familiari" (LA2), con l'obiettivo generale di garantire alle famiglie vulnerabili la possibilità di mantenere al domicilio il proprio familiare, rendendo accessibile la fruizione di servizi e prestazioni attraverso l'attivazione di Voucher utili per l'acquisto di servizi di cura, assistenza e sostegno;
- in coerenza con le finalità progettuali, l'ATS intende procedere all'individuazione di soggetti specializzati, da accreditare per l'erogazione dei servizi di cura, assistenza e sostegno, in favore dei nuclei familiari beneficiari del progetto de quo;

## **VISTI:**



- L. 8 novembre 2000 n.328 "Legge quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali"

- D.P.C.M. 21 maggio 2001 n.308 "Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale;

- D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto d'indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;

- Deliberazione della G.R. 12 dicembre 2001, n. 1230, concernente le "Direttive Generali Provvisorie" in ordine ai procedimenti amministrativi di autorizzazione, da parte dei Comuni, al funzionamento dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, in attuazione del D.M. 21 maggio 2001, n. 308;

RITENUTO di dover procedere alla costituzione di un Catalogo dei Soggetti Erogatori;

## SI RENDE NOTO

Che il Comune di Sulmona intende avviare una procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento per individuare un elenco di operatori idonei all'erogazione di servizi di cura ed assistenza a nuclei familiari in condizioni di vulnerabilità socio-economica, a supporto dei caregiver familiari e mediante l'attivazione di voucher da mettere a disposizione dei nuclei familiari beneficiari per l'acquisto dei servizi suddetti.

### **1. Catalogo dei Soggetti Erogatori**

Gli operatori selezionati andranno a costituire il "Catalogo dei Soggetti Erogatori", nel rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dalla vigente normativa nazionale e regionale.

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo nel Catalogo potranno essere presenti le categorie di servizi di seguito elencate:



- Servizi di caregiver con personale qualificato (ad es. assistenza domiciliare con operatore socio-sanitario, assistente familiare, operatore per l'assistenza di base etc.);
- Servizi di supporto psicologico, sociale, educativo da parte di personale qualificato;
- Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) di tipo sociale in termini di ore (sono escluse attività di tipo sanitario), Centri Diurni, Centri di accoglienza e similari;
- Servizi di assistenza scolastica per studenti con disabilità (ad es. assistente educativo);
- Rette e servizi a pagamento per attività extrascolastiche e doposcuola, centri ludico-ricreativi, centri estivi;
- accompagnamento alla nascita, contrasto alla povertà minorile, prevenzione del maltrattamento;
- Servizi di accompagnamento e/o trasporto sociale;
- Altro.

Il beneficiario dei voucher per servizi di cura e assistenza sceglierà liberamente da quale fornitore, tra gli operatori inseriti nell'elenco, acquisire le prestazioni previste dal proprio Piano Personalizzato di Assistenza.

Il soggetto beneficiario, quindi, instaurerà un rapporto diretto con il soggetto scelto.

L'ATS provvederà a mettere a disposizione dei nuclei familiari beneficiari l'elenco dei soggetti giuridici individuati dal presente avviso, e sarà cura del beneficiario scegliere all'interno del Catalogo il servizio di cui fruire sulla base dei Piani Personalizzati di assistenza elaborati dall'equipe multidisciplinare dell'ATS.

Tuttavia, l'ATS è tenuta a monitorare la richiesta e l'erogazione dei servizi, individuando apposite procedure che consentano di tenere il flusso sotto controllo e di verificare se la durata del servizio richiesto corrisponda alla effettiva necessità.

Il soggetto erogatore dovrà produrre la documentazione giustificativa delle spese sostenute per l'erogazione del servizio a favore del nucleo familiare mediante regolare fattura elettronica da presentare all'ATS, includendo un'apposita scheda del servizio effettuato a firma del destinatario ed indicando il tipo di prestazione effettivamente erogato e la durata in favore del destinatario.



## 2. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda di partecipazione al presente Avviso pubblico i soggetti del Terzo Settore, di cui al D. Lgs n.117/2017, in possesso dei requisiti indicati all'art. 3 del presente avviso . A titolo esemplificativo si indicano i seguenti soggetti:

- a) Organizzazioni senza scopo di lucro con esperienza almeno triennale nell'inclusione sociale e lavorativa di persone svantaggiate;
- b) Cooperative sociali;
- c) Organizzazioni di volontariato;
- d) Associazioni di promozione sociale;
- e) Società/associazioni culturali e sportive
- f) Organizzazioni del terzo settore nelle diverse tipologie giuridiche;
- g) Altri ed eventuali soggetti giuridici che rispettino le condizioni di ammissibilità suddette;

## 3. requisiti

I requisiti dovranno essere posseduti al momento della data di pubblicazione dell'avviso e mantenuti per l'intero periodo di vigenza dello stesso.

### **a) Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016).**

Essere in possesso di tutti i requisiti di carattere generale e non avere in corso in nessuna causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, previsti dall'art 80 del D.Lgs. n.50/2016 o di qualsivoglia causa di incapacità a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

### **b) Requisiti di ordine speciale – idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett a) del D.Lgs 50/2016).**

Gli operatori partecipanti alla procedura devono possedere, pena l'esclusione, oltre ai requisiti di carattere generale di cui all'art. del D.Lgs 50/2016, i seguenti requisiti minimi:

#### **b.1 Per le Cooperative Sociali:**



- Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri stati membri, per attività compatibili con quelle oggetto di procedura.
- Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della Legge 3 81/91;

## **b.2 Per Le Associazioni e gli Organismi:**

Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri Stati Membri, per un'attività compatibile con quelle oggetto di procedura.

## **b.3. Per le associazioni/organizzazioni di volontariato:**

- iscrizione in uno degli Albi previsti dalla legge per le organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura.

**b.4. Per gli enti e le Associazioni di promozione sociale:** iscrizione nei registri di cui alla Legge 383/2000 ed esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura.

4. Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione.

e) Capacità di ordine speciale - capacità tecnico professionale ed economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. be e) del D.Lgs. 50/2016)

Sono ammessi al presente invito tutti i soggetti del Terzo Settore sopra individuati in possesso di:

- sussistenza di finalità statutarie /istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dallo Statuto o dall'Atto costitutivo o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla normativa vigente.



- solidità economica: dimostrata dalla dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, rilasciate in data successiva alla pubblicazione del presente avviso, che attesti la solidità economica del concorrente (art. 83 comma 1 lett b) D.lgs 50/2016-Allegato XVII).
- esperienza triennale documentabile nello svolgimento di servizi analoghi e attività connesse a quella oggetto del presente avviso.

Si stabiliscono, inoltre, i requisiti organizzativi minimi inderogabili e documentati per l'accesso all'evidenza pubblica, in mancanza dei quali non si procederà alla successiva fase di valutazione dei requisiti di qualità soggettivi:

- ✓ una sede operativa nei Comuni afferenti all'ATS;
- ✓ modello organizzativo e gestionale da cui possano essere desunte la distribuzione di responsabilità organizzative e gestionali, le persone cui tali responsabilità sono attribuite, nonché le forme di coordinamento dell'attività degli operatori sociali;
- ✓ indicazione del numero e della funzione dei soci lavoratori e lavoratori dipendenti, in applicazione dei contratti di lavoro collettivi e dei relativi accordi integrativi, e di eventuali altre collaborazioni professionali;
- ✓ regolarità con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favori dei propri lavoratori e/o collaboratori;
- ✓ regolarità con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- ✓ possibilità/disponibilità ad avvalersi del ruolo svolto dal volontariato e/o del servizio civile nazionale nell'espletamento dei servizi;
- ✓ esistenza di un sistema valutazione interna relativa al conseguimento dei risultati;
- ✓ certificato di qualità UNI EN ISO 9001/2015 (per le cooperative sociali).

L'ATS costituirà il "catalogo dei Soggetti Erogatori" riportando quindi la denominazione e le caratteristiche generali dei soggetti erogatori "accreditati" con le specifiche dei servizi offerti ed i costi relativi.

#### **4. Procedure e Criteri di ammissibilità.**

Ai fini della partecipazione al presente avviso i soggetti di cui all' articolo precedente devono presentare Istanza di ammissione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente,





corredata di copia del documento di identità in corso di validità, con la quale si dichiara mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. i.i.:

- il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti;
- il possesso dei requisiti di ordine speciale;
- il possesso della capacità di ordine speciale;
- indicazione della sede operativa;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso;

alle istanze devono essere allegati:

- ✓ Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto aggiornato,
- ✓ Copia del Provvedimento di autorizzazione all'esercizio,
- ✓ Carta dei Servizi
- ✓ Curriculum,
- ✓ Indicazione del modello organizzativo e gestionale da cui possano essere desunte la distribuzione di responsabilità organizzative e gestionali, le persone cui tali responsabilità sono attribuite, nonché le forme di coordinamento dell'attività degli operatori sociali;
- ✓ indicazione del numero e della funzione dei soci lavoratori e lavoratori dipendenti, in applicazione dei contratti di lavoro collettivi e dei relativi accordi integrativi, e di eventuali altre collaborazioni professionali;
- ✓ auto dichiarazione relativa alla regolarità con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori e/o collaboratori;
- ✓ auto dichiarazione in merito alla regolarità con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- ✓ dichiarazione sulla possibilità/disponibilità ad avvalersi del ruolo svolto dal volontariato e/o del servizio civile nazionale nell'espletamento dei servizi;
- ✓ copia del certificato di qualità UNI EN ISO 9001/2015 (per le cooperative sociali).
- ✓ Copia della polizza RCT per i servizi per i quali si chiede l'iscrizione al catalogo.

le istanze dovranno pervenire entro il giorno 20 agosto 2019 tramite PEC all'indirizzo dell'Ente Capofila dell'ATS Comune di Sulmona: [protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it](mailto:protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it)





L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN CATALOGO DEI SOGGETTI EROGATORI. Progetto: CAREGIVER HUB C51H180000800066. Avviso Regione Abruzzo - Abruzzo Care Giver Piano Operativo 2017-2019 Intervento 23.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine previsto, o documentazione sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedentemente presentata. Le PEC pervenute oltre il termine di presentazione previsto, non verranno prese in considerazione.

## **5. Istruttoria e formulazione elenco Soggetti Attuatori**

Le istanze trasmesse verranno esaminate, per sotto il profilo di ammissibilità in ordine al possesso dei requisiti essenziali e della regolarità della documentazione trasmessa, anche per mezzo di richieste di chiarimenti e/o integrazioni.

Successivamente, si procederà alla consultazione, con lettera di invito di tutti gli operatori ammessi al fine di conoscere la proposta economica dei servizi offerti (tipologia del servizio, costo delle prestazioni, periodo di validità delle offerte).

In seguito alla procedura di ammissione, si formalizzeranno i rapporti con i Soggetti Erogatori che risulteranno rispettare i criteri previsti, attraverso la sottoscrizione di apposito accordo contrattuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'accordo e termine di validità coincidente con la durata del progetto di che trattasi fatta salva eventuali proroghe. Il suddetto accordo definirà, tra le altre cose, il costo delle prestazioni/servizi, i reciproci impegni, la durata, le caratteristiche del voucher, le modalità di gestione e controllo e di liquidazione dei compensi.

La sottoscrizione del contratto è condizione per l'inserimento nel Catalogo dei Soggetti Erogatori e per essere destinatari di voucher. I soggetti giuridici ammessi saranno inseriti nel Catalogo dei Soggetti Erogatori nell'ambito del programma Abruzzo Carefamily– Progetto "CARE GIVER HUB". Il risultato, ossia la costituzione del Catalogo dei Soggetti Erogatori, sarà pubblicato sul



sito Web dei soggetti partner dell'ATS come sopra specificati con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Soggetto Erogatore iscritto nel Catalogo è tenuto, pena la decadenza dell'iscrizione, ad informare tempestivamente l'ATS delle eventuali modifiche intervenute in riferimento alle dichiarazioni ed indicazioni rese in fase di iscrizione, che saranno oggetto di esame e valutazione dell'Ente per decidere sul mantenimento, sospensione o revoca dell'iscrizione e/o convenzionamento.

Potranno essere effettuate delle verifiche periodiche di attinenza tra i requisiti definiti dall'accordo contrattuale e la qualità del servizio erogato dal Soggetto Erogatore, richiedendo a quest'ultimo tutta la documentazione ritenuta necessaria.

Per valutare l'andamento del servizio dovrà essere predisposto, d'intesa con il capofila di progetto, un questionario di soddisfazione da far compilare agli utenti o ai loro familiari.

Con l'iscrizione nel catalogo l'operatore dovrà garantire i servizi e le prestazioni per le quali si è reso disponibile impegnandosi all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative; in particolare sarà tenuto ad applicare al proprio personale il trattamento economico e normativo stabilito dai vigenti contratti collettivi nonché dagli accordi integrativi in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio. L'operatore è inoltre responsabile in via esclusiva dei danni che possono derivare a persone, cose o animali nell'espletamento dei servizi che, comunque, saranno svolti mediante autonoma organizzazione e ad suo esclusivo rischio del medesimo operatore.

Il Comune di Sulmona è completamente estraneo ai rapporti nascenti tra l'operatore e il personale dipendente nonché tra l'operatore e i futuri beneficiari dei servizi

## **6. Ulteriori disposizioni**

In forza di quanto sopra stabilito, il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire apposita indagine di mercato a scopo puramente esplorativo per acquisire le manifestazioni di interesse previste dall'Avviso Regionale in premessa richiamato.



L'ATS si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini e/o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della procedura e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritto a risarcimento o indennizzo.

L'ATS si riserva, altresì, di invitare i concorrenti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

## **7. Pubblicazione e chiarimenti**

L'Avviso viene pubblicato per 15 (quindici) giorni consecutivi sul sito internet dei partner pubblici di progetto: Ambito Sociale Distrettuale n. 4 Peligno (capofila) e Ambito Sociale Distrettuale n.6 Sangrino

In ordine alla presente procedura è possibile ottenere chiarimenti mediante la formulazione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo di posta elettronica: [ecad@comune.sulmona.aq.it](mailto:ecad@comune.sulmona.aq.it) oppure recandosi presso gli sportelli informativi di Segretariato Sociale appositamente predisposti dai comuni.

## **8. Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile dell'ECAD • Ambito Distrettuale Sociale n.4 Peligno Dott.ssa A.R. Spagnoli

## **9. Norme di rinvio**

Per quanto non specificato si rinvia all'Avviso Regionale in premessa richiamato, qui da intendersi interamente trascritto, nonché a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili.

## **10. Privacy**



Ai sensi del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutta l'Unione Europea dal 25 maggio 2018) i dati acquisiti in esecuzione della presente indagine di mercato sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti.

Sulmona, 5/08/2019

Il Segretario Generale

F.to Dott.ssa N. Buccilli

(firma autografa sostituita dall'indicazione del nome ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.Lgs /1993)